

LIETUVOS RESPUBLIKA

KĖDAINIŲ MIESTAS

ĮSTATAI

Įregistruoti
Kėdainių rajono savivaldybės
2003 m. balandžio mėn. 4 d.
potvarkiu Nr.

Organizacijos įregistravimo Nr. VOO3 -16
Kodas 6176256

**KĖDAINIŲ ŠVIESIOSIOS GIMNAZIJOS TĖVŲ KLUBO
ĮSTATAI**

2003 m. Kėdainiai

1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Kėdainių šviesiosios gimnazijos tėvų klubas (toliau tėvų klubas) tai nevyriausybinių visuomeninių, ne pelno siekianti organizacija.
- 1.2. Tėvų klubas yra juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu, balansą, atsiskaitomąją bei valiutinę sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose.
- 1.3. Tėvų klubas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos visuomeninių organizacijų bei kitais įstatymais, LR vyriausybės nutarimais ir savo veiklą grindžia savo organizacijos įstatais.
- 1.4. Tėvų klubo būstinė: Didžioji g. 62, Kėdainių miestas, Lietuvos Respublika. Būstinės telefonas 8-347-60102.

2. VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, TERITORIJA

2.1. Tėvų klubo veiklos tikslai:

- 2.1.1. Skatinti tėvų iniciatyvas, dalyvaujant ugdymo proceso organizavime bei vykdyme, ugdant pilietinę bei demokratinę visuomenę, darant poveikį gimnazijos bendruomenei;
- 2.1.2. Palaikyti ir plėtoti gimnazijos bendruomenės infrastruktūrą;
- 2.1.3. Plėtoti gimnazijos bendruomenės kultūrinę, sportinę, sveikatingumo ir ekonominę veiklą;
- 2.1.4. Sudaryti sąlygas tėvams dalyvauti gimnazijos veikloje ir siekti, kad kuo daugiau tėvų dalyvautų gimnazijos veikloje;
- 2.1.5. Tirti gimnazijos bendruomenės tarpusavio santykius, esant reikalui, juos paveikti;
- 2.1.6. Aktyviai dalyvauti rengiant ir tobulinant gimnazijos darbą reglamentuojančius planus.

2.2. Tėvų klubo uždaviniai:

- 2.2.1. Įgyvendinti įvairaus pobūdžio kultūrinius, švietimo, socialinius, sveikatos ir kitus projektus;

2.2.2. Organizuoti tėvams seminarus, susitikimus, paskaitas, suteikiant galimybę tobulinti vaikų auklėjimą ir kitais tėvams rūpimais klausimais;

2.2.3. Palaikyti ryšį su kitomis gimnazijos savivaldos institucijomis - gimnazijos taryba, gimnazistų klubu.

2.2.4. Remti gimnaziją materialiai, tam panaudojant rėmėjų ir tėvų lėšas, spręsti klausimus, susijusius su lėšų panaudojimu.

2.2.5. Aktyviai dalyvauti gimnazijos papildomo ugdymo veikloje.

2.2.6. Tėvų klubo veiklos teritorija - Kėdainių rajonas.

3. PRIĖMIMO Į TĖVŲ KLUBO NARIUS, IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ JO SĄLYGOS BEI TVARKA

3.1. Tėvų klubo tikraisiais nariais gali būti bet kuris LR pilietis, pripažįstantis šiuos įstatus bei norintis dalyvauti šios organizacijos veikloje.

3.2. Tėvų klubo veikloje dalyvauja ne mažiau kaip po 3 narius iš kiekvienos klasės tėvų aktyvo;

3.3. Nauji Tėvų klubo nariai priimami valdybos sprendimu, pateikiant raštišką prašymą;

3.4. Kiekvienas narys gali laisvai bet kada išstoti iš organizacijos, raštu apie tai pranešęs valdybai. Tokiu atveju nario mokestis negražinamas.

3.5. Kiekvienas narys gali būti pašalintas iš organizacijos, jei metus laiko nedalyvauja organizacijos veikloje, nesilaiko įstatų ar nusižengia LR įstatymams. Sprendimą priima visuotinis susirinkimas.

3.6. Valdybos nariai gali būti pašalinti tik visuotinio susirinkimo sprendimu.

4. TĖVŲ KLUBO NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Organizacijos nariai turi teisę:

4.1.1. Lygiateisiškumo pagrindais dalyvauti organizacijos veikloje;

4.1.2. Gauti informaciją apie planuojamą bei organizuojamą veiklą ir veiklos ataskaitas;

4.1.3. Rinkti ir būti renkama į visas organizacijos valdymo institucijas;

4.1.4. Naudotis organizacijos turimomis darbo priemonėmis

4.1.5. Laisvai išstoti iš organizacijos.

4.2. Organizacijos nariai privalo:

4.2.1. Aktyviai dalyvauti organizacijos veikloje bei propaguoti tai visuomenėje;

4.2.2. Mokėti nustatytą stojamąjį bei metinį nario mokestį;

4.2.3. Laikytis organizacijos įstatų.

5. TĖVŲ KLUBO STRUKTŪRA IR VALDYMAS

5.1. Aukščiausias tėvų klubo organas yra visuotinis narių susirinkimas;

5.2. Tarp visuotinių susirinkimų vykdomuoju valdymo organu yra valdyba;

5.3. Valdybai vadovauja valdybos pirmininkas;

6. VISUOTINIO SUSIRINKIMO SUŠAUKIMO TVARKA,

PERIODIŠKUMAS IR KOMPETENCIJA

6.1. Visuotinis susirinkimas yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų narių.

6.2. Visuotinį susirinkimą turi teisę sušaukti ne mažiau nei 50 procentų organizacijos narių, raštu prieš 7 d. apie tai pranešus valdybai bei visiems organizacijos nariams.

6.3. Visuotinis susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip kartą per metus valdybos sprendimu ir ne vėliau kaip 3 mėn. pasibaigus kalendoriniams metams.

6.4. Visi sprendimai priimami atviru balsavimu paprasta balsų dauguma. Kiekvienas narys turi tik vieną balsą.

6.5. Visuotinis susirinkimas turi teisę:

6.5.1. Tvirtinti metines ataskaitas;

6.5.2. Nustatyti metinį nario mokestį;

6.5.3. Rinkti valdybos narius ir revizorių dviejų metų laikotarpiui;

6.5.4. Revizuoti bei juos atšaukti arba pašalinti iš valdybos;

6.5.5. Likviduoti organizaciją;

6.5.6. Nustatyti organizacijos stojamąjį mokestį;

6.5.7. Spręsti kitus šiuose įstatuose numatytus ar su organizacijos veikla susijusius klausimus.

7. KITI VALDYMO ORGANAI, JŲ VADOVŲ RINKIMO TVARKA, KOMPETENCIJA IR ATSAKOMYBĖ

7.1. Valdyba yra kolegialus organas iš 5 narių;

7.2. Valdyba renka pirmininką, buhalterį ir sekretorių;

7.3. Valdybos funkcijos:

7.3.1. Vykdyti visuotinio susirinkimo priimtus sprendimus;

7.3.2. Priimti sprendimus dėl naujų organizacijos narių priėmimo;

7.3.3. Formuoti organizacijos veiklos strategiją, kurti veiklos programas ir organizuoti jų vykdymą;

7.3.4. Tvirtinti turtinių įnašų (dovanotos ar paaukotos lėšos bei materialinės vertybės) įvertinimo aktus;

7.3.5. Teikti siūlymus visuotiniam susirinkimui dėl organizacijos veiklos tobulinimo;

7.3.6. Analizuoti organizacijos veiklos rezultatus, pajamų ir išlaidų sąmatas, revizijų aktus;

7.4. Valdyba sprendimus priima posėdžiuose. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 valdybos narių. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma, o jei balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia valdybos pirmininkas.

7.5. Valdybos posėdžius pirmininkas šaukia ne rečiau kaip kartą į ketvirtį.

7.6. Valdybos darbui vadovauja pirmininkas, kuris:

7.6.1. Sudaro sutartis ir sandorius;

7.6.2. Atstovauja organizacijai įvairiose valstybės ir nevyriausybinėse institucijose;

7.6.3. Sudaro mėnesines, ketvirtines bei metines ataskaitas;

7.6.4. Organizuoja tėvų klubo veiklą, vadovaudamasis LR Konstitucija ir kitais LR įstatymais, LR vyriausybės nutarimais, šiais įstatais, visuotinio susirinkimo nutarimais ir valdybos sprendimais;

7.6.5. Pateikia revizijos grupei reikalaujamus finansinius buhalterinius dokumentus.

7.7. Valdybos buhalteris:

7.7.1. Tvarko organizacijos buhalterijos dokumentus, vadovaudamasis veikiančiais buhalterinės apskaitos vedimo nuostatais;

7.7.2. Sudaro mėnesines, ketvirtines bei metines ataskaitas;

7.7.3. Atsiskaito su fondais už gautas projektų lėšas;

7.8. Valdybos sekretorius tvarko organizacijos narių sąrašą ir padeda pirmininkui vykdyti visas jo funkcijas, o jam išvykus, pirmininko raštišku pavedimu laikinai vykdo jo pareigas.

7.9. Visi tėvų klubo nariai pareigas vykdo neatlygintinai, visuomeniniais pagrindais.