**KĖDAINIŲ ŠVIESIOJI GIMNAZIJA**

**2020 M. BIRŽELIO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veiklos turinys** | **Data, laikas vieta** | **Atsakingas** | **Lėšos** |
| **I. Posėdžiai, susirinkimai** |  |
| 1.1. | 2020–2021 m. m. gimnazijos ugdymo plano rengimo darbo grupės susirinkimas | 3 d., 16.00 val., ZOOM |

|  |
| --- |
| A.Krasauskienė,darbo grupė |

 |  |
| 1.2. |  |  |  |  |
| 1.3. | Mokytojų tarybos posėdis: I–III klasių mokymosi rezultatai, 2019–2020 m. m. gimnazijos ugdymo plano įgyvendinimo analizė, 2020–2021m. m. ugdymo plano projekto pristatymas, papildomų darbų skyrimas | 12 d., 14 val., ZOOM | V. Liutkienė,V. Sakalauskienė,A. Krasauskienė |  |
| 1.4.  | Mokytojų tarybos posėdis „2019–2020 m. m. metiniai mokymosi rezultatai“ | 18 d., 10.00 val., ZOOM | V. Liutkienė,V. Sakalauskienė, |  |
| 1.5. | Mokinių priėmimo komisijos posėdis | 2 d., 12.30 val., ZOOM | V. Sakalauskienė |  |
| 1.6. | Gimnazistų tarybos ataskaitinis posėdis | 8 d., 16.30 val., 204 kab. |

|  |
| --- |
| M. Babenskaitė,V.Sakalauskienė |

 |  |
| 1.7.  |  |  |  |  |
| **II. Metodinė veikla** |
| **2.1. Metodinė taryba** |
| 2.1.1. | Metodinės tarybos posėdis | 10 d., 16 val. ZOOM | D. Ivaškevičienė |  |
| **2.2. Lietuvių kalbos mokytojų metodinė grupė** |
| 2.2.1. |  |  |  |  |
| **2.3. Užsienio kalbų mokytojų metodinė grupė** |
| 2.3.1. | Užsienio klb. (anglų, rusų) konsultacijų 4-ųjų klasių mokiniams gimnazijoje ir “Zoom“ sistemoje organizavimo aptarimas.Užsienio klb. (anglų, rusų, vokiečių) kontaktinių valandų preliminaraus paskirstymo 2020-2021 m.m. aptarimas.Kai kurių projektinių veiklų tęstinumo 2020-2021 m.m. numatymas ir aptarimas. | Data/-os tikslinama/-os | V. Liutkienė,V. Sakalauskienė,D. Petkevičiūtė |  |
| **2.4. Matematikos ir informacinių technologijų mokytojų metodinė grupė** |
| 2.4.1. | Krūvių pasiskirstymas | 17 d.  | R.Jėckienė |  |
| **2.5. Gamtos mokslų mokytojų metodinė grupė** |
| 2.5.1 | Krūvių pasiskirstymas | 12 d.  | D. Ivaškevičienė |  |
| 2.5.2 |  |  |  |  |
| **2.6. Socialinių mokslų mokytojų metodinė grupė** |
| 2.6.1 | Krūvių pasiskirstymas | 12 d. | T. Bičiūnas |  |
| 2.6.2 | Pasitarimas dėl ugdymo plano 2020-2021  |  tikslinama | T. Bičiūnas |  |
| **2.7. Menų ir kūno kultūros mokytojų metodinė grupė** |
| 2.7.1 | Pasitarimas dėl ugdymo plano 2020-2021 m.m. ZOOM platformoje | data ir laikas - tikslinama | S.Džiugelienė |  |
| **2.8. Klasių vadovų metodinė grupė** |
| 2.8.1 |  |  |  |  |
| **III. Tėvų švietimas ir informavimas** |
| 3.1. | Individualus tėvų konsultavimas | nuolat | Klasių vadovai, specialistai, mokytojai |  |
| **IV Tyrimai** |
| 4.1. |  |  |  |  |
| **V. Renginiai** |
| 5.1 | Gimnazijos prezidento rinkiminė konferencija | 11 d., 12.30 val. |  |  |
| 5.2  | Gimnazijos prezidento rinkimai | 12 d. (nuotolinis balsavimas) |  |  |
| 5.3.  | Psichologinių - socialinių veiklų ciklas “socialinio – emocionio intelekto ugdymas”. | 2d., 4d., 9d., 11d.,15:30 val.,Atvirose lauko erdvėse | N. VirmauskėL. Pabrinkienė |  |
| **VI. Ugdymas karjerai ir „LIONS QUEST“ programos veiklos** |
| 6.1. |  |  |  |  |
| 6.2 |  |  |  |  |
| **VII. Stebėsena** |
| 7.1. | Metodinės tarybos, kuruojamų metodinių grupių veiklos dokumentacijos patikra |

|  |
| --- |
| 1–25 d. |

 | A. Krasauskienė,V. Sakalauskienė |  |
| 7.2. | Pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalykų mokytojų elektroninio dienyno pildymo patikra | 1–25 d. | A. Krasauskienė,V. Sakalauskienė |  |
| 7.3.  | Elektroninio dienyno patikra | 17–18 | S. Bolisienė |  |
| **VIII. Kita veikla** |
| 8.1.  | “Ateities inžinerijos” pavasario sesijos 1-osios dalies darbų gynimas. VGTU | 2 d. 10 val | A.KrasauskienėR.JėckienėL.Žukauskienė |  |
| 8.2.  | Įrašų teisingumo patikrinimo išsilavinimo dokumentuose, elektroninių dienynų klasių suvestinių įrašų teisingumo patikrinimo darbo grupių veikla |

|  |
| --- |
| iki 19 d. |

 | Direktoriaus įsakymu sudarytos darbo grupės |  |
| 8.3. | Būsimų pirmų klasių mokinių ir vadovų susitikimai | 19 d., 12.00 val. | Klasių vadovai |  |
| 8.4. | 1–4 klasių mokinių mokymosi ir lankomumo ataskaitų pateikimas | 17 d. iki 9.00 val. | V. Sakalauskienė,klasių vadovai |  |
| 8.5. | Darbas su duomenų perdavimo sistema KELTAS | 1–30 d. | A. Krasauskienė |  |
| 8.6.  | Platformos „Ateities inžinerija“ veiklų vykdymas | 1–15 d. | A. Krasauskienė,R. Jėckienė |  |
| 8.7. | Gimnazijos svetainės STEAM skyrelio ir STEM SHOOL LABEL platformos pildymas |

|  |
| --- |
| 1–19 d. |

 | A. Krasauskienė;STEAM darbo grupė |  |
| **IX. Neformaliojo ugdymo skyrius** |
| 9.1. | Pabaigimo šventė  | 5 d 13.00 val.  |  Gimnazijos kiemas |  |
| 9.2.  | Stovykla  | 22 d.  |  |  |